

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2024 № 105
пгт. Нижнеивкино

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах и порядка формирования и ведения реестра кладбищ, расположенных на территории Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах, расположенных на территории **Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области** (приложение 1).

2. Утвердить **Порядок** формирования и ведения реестра кладбищ, расположенных на территории **Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области** (приложение 2).

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

5. Опубликовать данное постановление в Информационном бюллетене администрации Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области и на официальном сайте администрации Нижнеивкинского городского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://nizhneivkinskoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru>.

Глава Нижнеивкинского
городского поселения

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 53 8e 26 50 62 f5 67 30 82 46 16 cc 13 96 5b 85
Владелец: Шиндорикина Ольга Борисовна
Действителен: с 11.07.2023 до 03.10.2024

О.Б.Шиндорикина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации Нижнеивкинского
поселения от 17.06.2024 № 105

Порядок
проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах,
расположенных на территории Нижнеивкинского городского поселения
Куменского района Кировской области
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Порядок устанавливает последовательность действий при проведении инвентаризации мест захоронений (захоронений урн с прахом) на кладбищах, расположенных на территории Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области (далее соответственно - места захоронений, кладбища).

1.2. Для целей настоящего Порядка под инвентаризацией мест захоронений на кладбищах понимается система обследования состояния мест захоронений и их учета, формирование и ведение архива (базы данных) о местах захоронений, лицах, захороненных на них, и лицах, ответственных за места захоронения.

1.3. Основными задачами инвентаризации мест захоронений на кладбищах являются:

- сбор информации о местах захоронений и об установленных на них памятниках, оградах (далее - надмогильные сооружения (надгробия)) на кладбищах;
- выявление бесхозных (неучтенных) мест захоронений и принятие мер по их регистрации;
- систематизация данных о различных местах захоронений;
- создание электронной базы мест захоронений;
- повышение доступности информации о местах захоронений.

1.4. Инвентаризация мест захоронений на кладбищах проводится в соответствии с постановлением Администрации Нижнеивкинского городского поселения

1.5. Объектами инвентаризации являются все места захоронений, произведенные на кладбищах, находящихся в ведении органов местного самоуправления Нижнеивкинского городского поселения.

2. Общие правила проведения инвентаризации мест захоронений

2.1. Инвентаризация проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

2.2. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений на кладбищах, находящихся в ведении органов местного самоуправления Нижнеивкинского городского поселения, сроках ее проведения, перечне кладбищ, на которых планируется провести инвентаризацию мест захоронений, принимается администрацией Нижнеивкинского городского поселения (далее – администрация поселения) путем принятия постановления.

2.3. Инвентаризация мест захоронений на кладбищах проводится администрация поселения либо организацией, с которой заключен муниципальный контракт (договор) на выполнение работ (оказание услуг) по проведению инвентаризации мест захоронений на кладбищах (далее - организация), в формате выездной проверки непосредственно на кладбище.

2.4. В случае проведения инвентаризации непосредственно администрацией поселения создается инвентаризационная комиссия по проведению инвентаризации мест захоронений на кладбищах (далее - инвентаризационная комиссия), состав которой определяется главой администрации поселения.

В состав инвентаризационной комиссии включаются:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- члены комиссии.

Инвентаризация мест захоронений производится при обязательном участии должностного лица администрации поселения, ответственного за регистрацию мест захоронений.

При формировании инвентаризационной комиссии учитываются положения законодательства Российской Федерации и законодательства Кировской области о противодействии коррупции в части недопущения конфликта интересов (заинтересованности).

В случае проведения инвентаризации организацией администрация поселения прописывает в техническом задании: правила, сроки и условия проведения инвентаризации.

2.5. До начала проведения инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии либо организации надлежит проверить наличие книг регистрации мест захоронений, содержащих записи о местах захоронений на соответствующем кладбище.

2.5.1. Отсутствие книг регистрации мест захоронений вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для непроведения инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище.

2.5.2. В случае отсутствия книг регистрации мест захоронений (книги утеряны, сгорели и т.п.) по кладбищу формируются новые книги регистрации мест захоронений, в которые производится запись о местах захоронений, произведенных на соответствующем кладбище.

2.6. В рамках проводимой инвентаризации мест захоронений проводится

обследование кладбищ, которое включает в себя: определение данных захороненного (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения - дата смерти), определение наличия и состояния надмогильного сооружения (надгробия), определение размера места захоронения, вида места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное), нумерацию места захоронения, определение координат границ места захоронения, фотографирование места захоронения и надмогильных сооружений (надгробий), расположенных в границах места захоронения.

2.7. Инвентаризация мест захоронений производится на кладбище путем сверки данных об умершем, указанных на надмогильном сооружении (надгробии) либо регистрационном знаке места захоронения (фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, даты его рождения и смерти, регистрационном номере) с данными книг регистрации мест захоронений по соответствующему кладбищу.

В ходе проведения инвентаризации мест захоронений проверяется достоверность, полнота и точность внесения данных о произведенных захоронениях в книги регистрации мест захоронений, книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий).

Информация об умершем на надмогильном сооружении (надгробии) либо регистрационном знаке места захоронения должна совпадать с данными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации мест захоронений.

2.8. Сведения о фактическом наличии мест захоронений на кладбище, подлежащем инвентаризации, и сведения, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, отражаются и записываются в инвентаризационные описи мест захоронений, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, которые подписываются председателем инвентаризационной комиссии или его заместителем и членами инвентаризационной комиссии.

2.8.1. Инвентаризационная комиссия либо организация обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи мест захоронений данных о местах захоронений, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.8.2. В инвентаризационных описях мест захоронений не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

Если инвентаризационная опись мест захоронений составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены страниц.

2.8.3. Не допускается вносить в инвентаризационные описи мест захоронений данные о захоронениях без проверки их фактического наличия и сверки с данными на регистрационном знаке места захоронения (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на месте захоронения (нише в стене скорби).

2.8.4. При выявлении мест захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений, инвентаризационная комиссия либо организация включает в инвентаризационную опись мест захоронений данные, установленные в ходе проведения инвентаризации захоронений.

2.8.5. В случае, если в книгах регистрации мест захоронений и на месте захоронения отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то такое захоронение признается неучтенным (бесхозным).

3. Мероприятия, проводимые по результатам проведения инвентаризации мест захоронений

3.1. По результатам инвентаризации мест захоронений проводятся следующие мероприятия:

3.1.1. Если на месте захоронения отсутствует регистрационный знак с номером места захоронения, но в книгах регистрации мест захоронений (и на самом месте захоронения имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее место захоронения, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся таблички к ограде, цоколю и т.п.) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера места захоронения. Регистрационный номер места захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером места захоронения, указанным в книге регистрации мест захоронений.

3.1.2. Если на месте захоронения и в книгах регистрации мест захоронений отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать место захоронения, то на подобных местах захоронений устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера места захоронения.

В этом случае в книге регистрации мест захоронений указывается только регистрационный номер места захоронения, дополнительно делается запись «неблагоустроенное (бесхозное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 3.1.4 настоящего Порядка.

3.1.3. Если при проведении инвентаризации мест захоронений в книгах регистрации мест захоронений выявлены неверные сведения об умершем, то исправление ошибки в книгах регистрации мест захоронений производится путем зачеркивания неверных записей и проставления над зачеркнутыми правильных (верных) записей об умершем.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем инвентаризационной комиссии или его заместителем, дополнительно указываются номер и дата.

3.1.4. В книгах регистрации мест захоронений производится регистрация всех мест захоронений, неучтенных по каким-либо причинам ранее в книгах регистрации захоронений, в том числе благоустроенные (бесхозные) захоронения. При этом делается отметка «запись внесена по результатам проведения инвентаризации», указываются номер и дата правового акта о

проведении инвентаризации мест захоронений на соответствующем кладбище, ставится подпись председателя инвентаризационной комиссии или его заместителя.

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ № _____

(наименование кладбища, место его расположения, номер квартала, координаты(примерный центр кладбища, широта, долгота)

№ п/п	Номер места захоронения, указанный в книге регистрации захоронений<*>	Фамилия, Имя, Отчество умершего<***>	Дата рождения, дата смерти умершего<****>	Дата и время захоронения (указывается в соответствии с книгой регистрации мест захоронений <*>	Вид места захоронения (одиночное, родственное, семейное (родовое), воинское, почетное)	Номер свидетельства о смерти <*>	Наличие надмогильного сооружения, наличие ограждения места захоронения (указывается материал по результатам обследования кладбища)	Номер ряда места захоронения (указывается по результатам обследования кладбища)	Номер места захоронения (указывается по результатам обследования кладбища)	Размеры захоронения (длина, ширина, площадь, указывается по результатам обследования кладбища)	Координаты границы захоронения (широта, долгота), фото место захоронения	Публичная информация	Организация, ответственная за похороны, с указанием ФИО ответственного (контактного) лица, адрес, телефон)

<*> заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

<*> В случае отсутствия сведений о произведенных захоронениях в книге регистрации мест захоронений заполняется значение «Информация отсутствует».

<***> При невозможности установить на могиле фамилию, имя, отчество в поле заносится значение «Неизвестно».

<****> При невозможности установить на могиле даты рождения и смерти умершего поля не заполняются.

Итого по описи:

- количество мест захоронений всего по инвентаризационной описи ___ единиц;
- в том числе:
- количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации мест захоронений ____ единиц;
- количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации мест захоронений ____ единиц;
- количество мест захоронений, содержание которых не осуществляется _____ единиц.

Председатель инвентаризационной комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Заместитель председателя инвентаризационной комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

Члены инвентаризационной комиссии:

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

(должность, подпись, расшифровка подписи, дата)

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации

Нижнеивкинского поселения

от 17.06.2024 № 105

**Порядок
формирования и ведения реестра кладбищ, расположенных на территории
Нижнеивкинского городского поселения
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок регламентирует вопросы формирования и ведения реестра кладбищ, расположенных на территории Нижнеивкинского городского поселения(далее - реестр).

2. Основная цель формирования и ведения Реестра – обеспечение сбора, хранения и предоставления полной и достоверной информации о кладбищах, расположенных на территории Нижнеивкинского городского поселения.

3. Реестр формируется и ведется администрацией Нижнеивкинского городского поселения в сфере погребения и похоронного дела по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Реестр ведется в электронном и бумажном виде.

5. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми. Сведения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Нижнеивкинского городского поселения и обновляются не позднее пяти рабочих дней с момента внесения в реестр соответствующих изменений.

