

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕИВКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЕНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2024 № 106
пгт Нижнеивкино

**О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства,
теплоснабжающих организаций и объектов социально-культурной
сферы к отопительному осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов**

В целях обеспечения устойчивой работы объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы в осенне-зимний период, своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства (далее - ЖКХ) к отопительному периоду 2024-2025 годов и предотвращения чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», администрация Нижнеивкинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по проверке готовности потребителей тепловой энергии - жилищного фонда (многоквартирных домов) и объектов социально-культурной сферы Нижнеивкинского городского поселения, теплопотребляющие установки которых подключены к централизованной системе теплоснабжения Нижнеивкинского городского поселения, к отопительному осенне-зимнему периоду 2024 - 2025 годов и утвердить ее состав в соответствии с приложением 1.

2. Утвердить Программу проверки потребителей тепловой энергии Нижнеивкинского городского поселения согласно приложению 2.

3. Утвердить график проверки готовности потребителей тепловой энергии- жилищного фонда (многоквартирных домов) и объектов социально-культурной сферы, теплопотребляющие установки которых подключены к центральной системе теплоснабжения Нижнеивкинского городского поселения, к отопительному осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов согласно приложению 3.

4.Рекомендовать руководителям теплоснабжающих организаций, предприятий, организаций водопроводно-канализационного хозяйства, управляющих (обслуживающим) организациям, председателям товариществ собственников жилья, руководителям предприятий и организаций независимо от форм собственности, обслуживающих и содержащих жилищный фонд, инженерные коммуникации и объекты:

4.1. После окончания отопительного осенне-зимнего периода 2023-2024 годов начать подготовку подведомственных объектов, инженерных коммуникаций, жилищного фонда и учреждений социально-культурной сферы, находящихся в управлении (обслуживании, эксплуатации), к отопительному осенне-зимнему периоду 2024 - 2025 годов.

4.2. До 17.06.2024 г. назначить ответственных лиц за подготовку подведомственных объектов, инженерных коммуникаций, жилищного фонда, учреждений социально-культурной сферы, находящихся в управлении (обслуживании, эксплуатации), к отопительному осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов).

4.3. Подготовить достаточный запас средств и материалов на предприятиях, имеющих в аренде, концессии и хозяйственном ведении объекты жилищно-коммунального хозяйства, для ликвидации аварийных ситуаций.

4.4. Провести ремонтно-восстановительные и профилактические работы в срок до 01.08.2024 г.

4.5. Теплоснабжающим организациям заключить договоры на поставку топлива до 01.09.2024 г., а также создать нормативный запас топлива до начала отопительного осенне-зимнего периода 2024 - 2025 годов.

4.6.Контроль за готовностью учреждений, ведомственного жилищного фонда, зданий и объектов возложить на руководителей организаций и учреждений в соответствии с их компетенцией.

4.7. Предоставить в администрацию поселения Акты гидропневматической промывки и гидравлических испытаний системы теплоснабжения до 01.08.2024 года.

5.Постановление администрации Нижнеивкинского городского поселения от 31.05.2023 №93 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, теплоснабжающих организаций и социально-культурной сферы к отопительному осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов» считать утратившим силу.

6. Опубликовать данное постановление в Информационном бюллетене администрации Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области и на официальном сайте администрации Нижнеивкинского городского поселения в информационно-

коммуникационной сети «Интернет» <https://nizhneivkinskoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава Нижнеивкинского
городского поселения

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 53 8e 26 50 62 f5 67 30 82 46 16 cc 13 96 5b 85
Владелец: Шиндорикина Ольга Борисовна
Действителен: с 11.07.2023 до 03.10.2024

О.Б. Шиндорикина

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Нижнеивкинского городского
поселения Куменского района
от 17.06.2024 №106

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии - жилищного фонда (многоквартирных домов) и объектов социально-культурной сферы сельских поселений, теплопотребляющие установки которых подключены к централизованной системе теплоснабжения Нижнеивкинского городского поселения Куменского района, к отопительному осенне-зимнему периоду 2024 – 2025 годов

ШИНДОРИКОВА
Ольга Борисовна

Глава Нижнеивкинского городского
поселения, председатель комиссии

ФИЛИМОНОВА
Наталия Алексеевна

Зам.главы администрации
Нижнеивкинского городского
поселения, секретарь комиссии

Ответственный представитель
теплоснабжающей организации

по согласованию с руководителем
теплоснабжающей организации

Представитель ресурсоснабжающей
организации (водо-, электро-
снабжение)

- по согласованию с руководителем
ресурсоснабжающей организации

Представитель от МКД

- старший по многоквартирному дому
по согласованию

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Нижнеивкинского городского
поселения
от 17.06.2024 №106

Программа проверки потребителей тепловой энергии Нижнеивкинского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Проверка готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024-2025 годов осуществляется комиссией по проверке готовности потребителей тепловой энергии - жилищного фонда (многоквартирных домов) и объектов социально-культурной сферы сельских поселений, теплопотребляющие установки которых подключены к централизованной системе теплоснабжения Нижнеивкинского городского поселения Куменского района (далее - Комиссия).

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Нижнеивкинского городского поселения.

1.2. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).

1.3. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям, установленным Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N 103 (далее - Правила):

а) лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения.

В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду;

б) лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

2. Работа Комиссии

2.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с программой проверки готовности потребителей тепловой энергии - жилищного фонда (многоквартирных домов) и объектов социально-культурной сферы сельских поселений, теплопотребляющие установки которых подключены к централизованной системе теплоснабжения Нижнеивкинское городского поселения Куменского района, к отопительному осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов, утвержденным постановлением администрации Нижнеивкинское городского поселения Куменского района, в котором указываются:

- а) объекты, подлежащие проверке;
- б) сроки проведения проверки;
- в) документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2.2. При проверке Комиссией проверяется выполнение потребителями тепловой энергии требований, установленных настоящей Программой (приложение 1).

2.3. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности в соответствии с приложением 1 к настоящей Программе, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки по форме согласно приложению 2 к настоящей Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- а) объект проверки готов к отопительному периоду;
- б) объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- в) объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.4. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту предлагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.5. Организация, не получившая до 15.09.2023 по объектам проверки Паспорт готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг., обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности.

После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка.

При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду и оформляется паспорт готовности к отопительному периоду согласно приложению 3 к настоящей Программе.

3. Порядок взаимодействия Комиссии с потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения

3.1. Потребители тепловой энергии представляют в администрацию Нижнеивкинского городского поселения в каб. 3 информацию о выполнении требований по готовности, указанных в приложении 1 настоящей Программы в сроки, согласно утвержденного графика проверок готовности потребителей тепловой энергии.

3.2. Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

Приложение 1

к Программе проверки
потребителей тепловой энергии
Нижнеивкинского городского
поселения

Требования по готовности к отопительному периоду 2024-2025 гг. для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в

приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

18. Исправность дымовых и вентиляционных каналов.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в пунктах 8, 13, 14, 17.

Приложение 2
к Программе проверки
потребителей тепловой энергии
Нижеивкинского городского
поселения

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 гг.

“ ” _____ 202_

Г. _____
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от “ ” _____ 20__ г.,
утвержденной _____

_____ (форма документа и его реквизиты)
с “ ” _____ 20__ г. по “ ” _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к _____ отопительному _____ периоду

_____ (наименование потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;

...

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____ .
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

_____ .

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__ гг.*

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Секретарь комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ ” _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи представителя потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 3
к Программе проверки
потребителей тепловой энергии
Нижеивкинского городского
поселения

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2024-2025 гг.

Выдан _____,
(полное наименование потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопи-
тельному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
- ...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного
органа, образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Нижнеивкинского городского поселения
от 17.06.2024 № 106

ГРАФИК

проверки готовности жилищного фонда (многоквартирных домов) и объектов социально-культурной сферы, теплопотребляющие установки которых подключены к центральной системе теплоснабжения Нижнеивкинского городского поселения, к отопительному осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

№ п/п	Наименование предприятия, учреждения	По способу управления	Дата проверки готовности
1	пгт. Нижнеивкино, Курортная, 3	ООО «Кировжилсервис»	22.07.2024
2	пгт. Нижнеивкино, Курортная, 5	ООО «Кировжилсервис»	22.07.2024
3	пгт. Нижнеивкино, Курортная, 7	ООО «Кировжилсервис»	22.07.2024
4	пгт. Нижнеивкино, Курортная, 9	ООО «Кировжилсервис»	22.07.2024
5	д. Барановщина, ул. Молодежная, 17	ООО «Кировжилсервис»	22.07.2024
6	д. Барановщина, ул. Молодежная, 17 «а»	ООО «Кировжилсервис»	22.07.2024
7	пгт. Нижнеивкино, ул. Садовая, 8	ООО «Кировжилсервис»	22.07.2024
8	пгт. Нижнеивкино, ул. Октябрьская, 16	ООО «Кировжилсервис»	24.07.2024
9	пгт. Нижнеивкино, ул. Октябрьская, 25	ООО «Кировжилсервис»	24.07.2024
10	пгт. Нижнеивкино, ул. Садовая, 12	ООО «Кировжилсервис»	24.07.2024
11	пгт. Нижнеивкино, ул. Кленовая, 9	ООО «Кировжилсервис»	24.07.2024
12	пгт. Нижнеивкино, ул. Новая, 4	ООО «Кировжилсервис»	24.07.2024
13	пгт. Нижнеивкино, ул. Садовая, 2	ООО «Кедр»	23.07.2024

14	пгт. Нижнеивкино, ул. Лесная Новь, 1	ООО «Кедр»	23.07.2024
15	пгт. Нижнеивкино, ул. Лесная Новь, 2	ООО «Кедр»	23.07.2024
16	пгт. Нижнеивкино, ул. Лесная Новь, 3	ООО «Кедр»	23.07.2024
17	пгт. Нижнеивкино, ул. Лесная Новь, 4	ООО «Кедр»	23.07.2024
18	пгт. Нижнеивкино, ул. Курортная, 1	ООО «Кедр»	23.07.2024
19	пгт. Нижнеивкино, ул. Бамовская, 3	ООО «Кедр»	23.07.2024
20	пгт. Нижнеивкино, ул. Октябрьская, 8	ООО «Кедр»	23.07.2024
21	пгт. Нижнеивкино, ул. Октябрьская, 23,	ООО «Кедр»	25.07.2024
22	пгт. Нижнеивкино, ул. Октябрьская, 25 а	ООО «Кедр»	25.07.2024
23	пгт. Нижнеивкино, ул. Садовая, 4	ООО «Кедр»	25.07.2024
24	пгт. Нижнеивкино, пер. Садовый, 6	ООО «Кедр»	25.07.2024
25	пгт. Нижнеивкино, ул. Садовая, 8	ООО «Кедр»	25.07.2024
26	пгт. Нижнеивкино, ул. Садовая, 17	ООО «Кедр»	25.07.2024
27	пгт. Нижнеивкино, ул. Новая, 9	ООО «Кедр»	25.07.2024
28	пгт. Нижнеивкино, ул. Кленовая, 6	ООО «Кедр»	25.07.2024
29	пгт. Нижнеивкино, ул. Сосновая, 2	ООО «Кедр»	25.07.2024
30	пгт. Нижнеивкино, ул. Заречная, 15	ООО «Кедр»	25.07.2024
31	пгт. Нижнеивкино, ул. Почтовая, 5а	ООО «Кедр»	25.07.2024
32	пгт. Нижнеивкино, ул. Сосновая, 4	непосредственное управление	26.07.2024
33	пгт. Нижнеивкино, ул. Кленовая д.8 блок	непосредственное управление	26.07.2024
34	пгт. Нижнеивкино, ул. Почтовая д.3 блок	непосредственное управление	26.07.2024
35	администрация Нижнеивкинского городского поселения		26.07.2024
36	КОГОБУ «Средняя школа пгт Нижнеивкино Куменского района»		26.07.2024
37	МДОУ детский сад «Сказка»		26.07.2024
38	КОГБУЗ «Центр медицинской реабилитации»		26.07.2024