

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕИВКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КУМЕНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.01.2024 № 9

пгт Нижнеивкино

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной  
службы Нижнеивкинского городского поселения Куменского района 2024-  
2028 годы»**

В соответствии Постановлением администрации Нижнеивкинского городского поселения от 13 ноября 2013 №79 «О разработке, реализации муниципальных программ и порядке проведения и критериях оценки эффективности реализации муниципальных программ на территории Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области» администрация Нижнеивкинского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы Нижнеивкинского городского поселения Куменского района 2024-2028 годы». Прилагается.

2. Ведущему специалисту, бухгалтеру- финансисту администрации Нижнеивкинского городского поселения (Н.А.Медведевой) при формировании бюджета на 2024-2028 годы и среднесрочного финансового плана предусматривать ассигнования на реализацию муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Нижнеивкинского городского поселения Куменского района 2024-2028 годы».

Установить, что в ходе реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Нижнеивкинского городского поселения Куменского района 2024-2028 годы» ежегодной корректировке подлежат мероприятия и объемы их финансирования с учетом возможностей средств местного бюджета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать данное постановление в Информационном бюллетене администрации Нижнеивкинского городского поселения Куменского района Кировской области и опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Нижнеивкинского городского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://nizhneivkinskoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru>

5. Постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава Нижнеивкинского  
городского поселения



О.Б.Шиндорикина

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Нижнеивкинского городского  
поселения  
от 26.01.2024 №9

**Муниципальная программа**

**«Развитие муниципальной службы Нижнеивкинского городского  
поселения Куменского района 2024-2028 годы»**

пгт. Нижнеивкино  
2024 год.

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Нижнеивкинского городского поселения**

**«Развитие муниципальной службы Нижнеивкинского городского поселения Куменского района 2024-2028 годы»**

<b>Ответственный исполнитель муниципальной программы</b>	Администрация Нижнеивкинского городского поселения
<b>Соисполнители муниципальной программы</b>	Отсутствуют
<b>Программно-целевые инструменты муниципальной программы</b>	Отсутствуют
<b>Цель муниципальной программы</b>	Совершенствование и развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Нижнеивкинское городское поселение Куменского района совершенствование и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения
<b>Задачи муниципальной программы</b>	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров посредством прохождения аттестации и через систему профессионального и личностного роста муниципальных служащих путем профессиональной переподготовки и повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих на курсах повышения квалификации.
<b>Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- отсутствие замечаний контролирующих органов о противоречии нормативных правовых актов действующему законодательству, %;</li><li>- доля муниципальных служащих повысивших профессиональный уровень, от запланированного на обучение количества муниципальных служащих, %;</li><li>- доля муниципальных служащих, принятых на муниципальную службу и назначенных на должности муниципальной службы из числа кадрового резерва или по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы, %;</li><li>- доля муниципальных служащих прошедших медицинскую диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы, от числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, %;</li></ul> Количество лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, повысивших квалификацию и прошедших

	профессиональную переподготовку, человек
<b>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</b>	2024-2028 годы, выделение этапов не предусмотрено
<b>Объемы ассигнований муниципальной программы</b>	Общий объем финансирования: 222 тысяч рублей. в т. ч.: Областной бюджет – 219,8 тыс. руб. Местный бюджет – 2,2 тыс. руб. Ресурсное обеспечение муниципальной программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной год и плановый период.
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</b>	К концу 2028 года за счет реализации программных мероприятий предполагается достижение следующих результатов: 1. Отсутствие протестов прокуратуры на несоответствие нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы действующему законодательству - 100 %. 2. Число муниципальных служащих повысивших профессиональный уровень, от запланированного на обучение - 100 %. 3. Доля муниципальных служащих, принятых на муниципальную службу и назначенных на должности муниципальной службы из числа кадрового резерва или по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы - 55 %. 4. Доля муниципальных служащих прошедших медицинскую диспансеризацию - 100 %. 5. Количество лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку, 33 человека

### **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.**

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе российского общества определяется тем, что это тот уровень власти, который наиболее приближен к населению, им формируется и ему непосредственно подконтролен, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения. Рационально организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную направленность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Основной задачей органов местного самоуправления является обеспечение жизнедеятельности населения муниципального образования.

Взаимодействие органов местного самоуправления и местного сообщества подразумевает, что они партнеры в достижении общей цели: повышение уровня и качества жизни населения. Достижению данной цели способствует создание эффективной структуры органов местного самоуправления, позволяющей оперативно реагировать на проблемы жизнедеятельности населения и муниципального образования в целом. Система самоуправления должна обеспечивать возможность построение эффективных систем информационного, правового, хозяйственного сотрудничества органов управления и экономических субъектов. Весомым звеном в становлении системы местного самоуправления должно стать местное сообщество.

Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определены полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и осуществления переданных государственных полномочий. На эффективную деятельность органов местного самоуправления должна быть нацелена их оптимальная структура, финансовое и материально-техническое обеспечение.

Структуру органов местного самоуправления составляют Нижнеивкинская Поселковая Дума, глава Нижнеивкинского городского поселения Куменского района, администрация Нижнеивкинского городского поселения Куменского района.

Значимость статуса представительного органа местного самоуправления определена Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и позволяет осуществлять правотворческие и контрольные функции на должном уровне.

В условиях постоянного увеличения правотворческой нагрузки на органы местного самоуправления в связи с изменением законодательства в сфере деятельности органов местного самоуправления возрастает и значение качественной подготовки муниципальных правовых актов.

Вместе с тем качество принимаемых нормативных правовых актов все еще далеко от совершенства. Присутствует бессистемность и несогласованность между различными правовыми актами. В процессе разработки муниципального правового акта не определяются возможные последствия его действия: экономические, социальные, политические и другие, а также возможные затраты, необходимые для его реализации.

При подготовке проектов муниципальных правовых актов не всегда отводится достаточное количество времени для их всесторонней проработки, в необходимых случаях учета мнения населения муниципального образования,

привлечение к разработке проекта соответствующих квалифицированных специалистов, сбора необходимой информации для прогнозирования будущей эффективности правового акта.

Также одним из важнейших инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Недостаток необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо проводить систему профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки кадров для местного самоуправления, в том числе с использованием современных информационных технологий. Повышению квалификации муниципальных служащих будет также способствовать реализация индивидуальных планов профессионального развития.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

С принятием Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» созданы основы единой системы государственной и муниципальной службы, заложены правовые, организационные и экономические принципы её функционирования.

В областном законодательстве и нормативных правовых актах органов местного самоуправления поселения закреплены новые принципы формирования резерва кадров на муниципальной службе, модернизирован конкурсный отбор на вакантные должности муниципальной службы, повышено внимание к соблюдению квалификационных требований к уровню, профилю образования и стажу муниципальной службы. Обеспечено нормативное регулирование участия независимых экспертов в аттестационной, конкурсной комиссиях и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

Принимаются меры по обеспечению равного доступа граждан к муниципальной службе через преимущественное замещение вакантных должностей из числа лиц, включенных в кадровый резерв или на конкурсной основе.

Проводятся мероприятия по обеспечению пенсионных прав граждан, замещавших должности муниципальной службы.

Реализация комплекса мер предупреждения коррупции, выявление и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе позволит

исключить нарушение муниципальными служащими запретов и ограничений, обеспечит своевременное предоставление достоверных и полных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также не допустит конфликта интересов на муниципальной службе.

## **2. Приоритеты администрации Нижнеивкинское городского поселения в сфере дорожного хозяйства и цели, задачи, целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы.**

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены на основе Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законов Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области».

### **2.2. Цели муниципальной программы:**

совершенствование и развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Нижнеивкинское городское поселение Куменского района;

совершенствование и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

### **2.3. Задачи муниципальной программы:**

обеспечение соответствия нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы действующему законодательству;

формирование системы управления муниципальной службой, повышение эффективности работы кадровых служб, внедрение информационных технологий в системе управления кадровыми ресурсами;

создание условий для профессионального развития и подготовки кадров через систему профессионального и личностного роста муниципальных служащих и посредством прохождения аттестации;

стимулирование и мотивация, повышение престижа и открытости муниципальной службы в муниципальном образовании «Нижнеивкинское городское поселение Куменского района Кировской области»;

развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;

создание механизмов постоянного совершенствования деятельности органов местного самоуправления;

2.4. Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы.

### **Сведения о целевых показателях эффективности**

**реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Нижнеивкинского городского поселения Куменского района 2024-2028 годы»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатели				
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Отсутствие замечаний контролирующих органов о противоречии нормативных правовых актов о муниципальной службе действующему законодательству	%	100	100	100	100	100
2	Доля муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень, от запланированного на обучение количества муниципальных служащих	%	100	100	100	100	100
3	Доля муниципальных служащих, принятых на муниципальную службу и назначенных на должности муниципальной службы из числа кадрового резерва или по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы	%	0	0	0	0	0
4	Доля муниципальных служащих, прошедших медицинскую диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы, от числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации	%	100	100	100	100	100
5	Количество лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку	человек	11	11	11	0	0

1. Показатель «Отсутствие замечаний контролирующих органов о противоречии нормативных правовых актов о муниципальной службе действующему законодательству» представляется старшим инспектором-делопроизводителем администрации(юрист) по согласованию с прокуратурой Куменского района и определяется по формуле:

$$Z \% = \frac{\text{КнПА}}{\text{НПА}} \times 100 \%$$



где: 3 % - процент нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы признанных контролирующими органами не соответствующими действующему законодательству;

КнПА – количество нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы, признанных контролирующими органами не соответствующими действующему законодательству;

НПА – количество действующих нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы.

2. Показатель «Доля муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень от запланированного на обучение количества муниципальных служащих» представляется заместителем главы администрации.

Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$Дф = \frac{Ппф + Кф + Ккф}{Пп + К + Кк} \times 100 \%$$

где: Дф – доля муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень, от запланированного на обучение;

Пп – число муниципальных служащих, планируемых на профессиональную переподготовку;

К – число муниципальных служащих, планируемых к обучению на курсах повышения квалификации по 72 часовой программе;

Кк - число муниципальных служащих, планируемых к обучению на краткосрочных курсах повышения квалификации;

Ппф – число муниципальных служащих фактически прошедших переподготовку;

Кф – число муниципальных служащих прошедших обучение на курсах повышения квалификации по 72-часовой программе;

Ккф – число муниципальных служащих прошедших обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации.

3. Показатель «Доля муниципальных служащих, принятых на муниципальную службу и назначенных на должности муниципальной службы из числа кадрового резерва или по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы» предоставляется заместителем главы администрации с правами юридического лица и определяется по формуле:

$$Р + Кон$$

$$Д \% = \frac{\text{-----}}{Кф} \times 100 \%$$

где: Д % - доля муниципальных служащих, принятых на муниципальную службу и назначенных на должности муниципальной службы из числа кадрового резерва или по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

Кф – число граждан, принятых на муниципальную службу и назначенных на муниципальные должности;

Р – число граждан, принятых на муниципальную службу и назначенных на должности муниципальной службы из числа кадрового резерва;

Кон – число граждан принятых на муниципальную службу и назначенных на должности муниципальной службы по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

4. Показатель «Доля муниципальных служащих, прошедших медицинскую диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы от числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации» определяется на основании сведений из медицинских учреждений по формуле:

$$Дм = \frac{Чмд}{Ч} \times 100 \%$$

где: Дм – доля муниципальных служащих, прошедших медицинскую диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы от числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации;

Чмд – число муниципальных служащих, прошедших медицинскую диспансеризацию и имеющих заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы;

Ч – число муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации.

2.5. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы.

По итогам реализации мероприятий муниципальной программы ожидаются следующие конечные результаты:

1. Отсутствие протестов прокуратуры на несоответствие нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы действующему законодательству - 100 %.

2. Число муниципальных служащих повысивших профессиональный уровень, от запланированного на обучение - 100 %.

3. Доля муниципальных служащих, принятых на муниципальную службу и назначенных на должности муниципальной службы из числа кадрового резерва или по результатам конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы - 55 %.

4. Доля муниципальных служащих прошедших медицинскую диспансеризацию - 100 %.

5. Количество лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, повысивших квалификацию и прошедших профессиональную переподготовку, 33 человека

#### **Сроки и этапы реализации муниципальной программы.**

Реализация муниципальных программных мероприятий рассчитана на 2024-2028 годы без подразделения на этапы.

#### **4. «Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы» ПЕРЕЧЕНЬ финансируемых мероприятий программы**

№ п/п	Наименование задачи/мероприятия/источники финансирования	Исполнитель мероприятий программы	Финансирование реализации подпрограммы, тыс.руб				
			2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8
1..	Профессиональная переподготовка лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	Администрация Нижнеивкинского городского поселения	0	0	0	0	0
2.	Повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих	Администрация Нижнеивкинского городского поселения	74	74	74	0	0
3.	Диспансеризация муниципальных служащих	Администрация Нижнеивкинского городского поселения	0	0	0	0	0
	<b>Всего по программе</b>		74	74	74		

#### **5. Основные меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы.**

В настоящее время сформирована и утверждена правовая основа, необходимая для реализации муниципальной программы. В дальнейшем разработка и

утверждение дополнительных правовых актов в сфере муниципальной программы будет обусловлена:

- изменением федерального законодательства;
- изменением регионального законодательства;
- принятыми управленческими решениями.

## **6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Источником финансирования муниципальной программы являются средства областного бюджета, бюджета муниципального образования Нижнеивкинское городское поселение Куменского района Кировской области.

Общий объем финансирования мероприятий программы из средств местного бюджета составит оценочно 2,2тыс. рублей.

### **Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

Наименование программы, отдельного мероприятия	Ответственный исполнитель	Расходы (тыс. рублей)				
		2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.
«Развитие муниципального управления Нижнеивкинское городского поселения Куменского района»	Администрация Нижнеивкинское городского поселения	0,74	0,74	0,74		

### **Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы,	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)				
			2024	2025	2026	2027	2028
муниципальная программа	Развитие муниципального управления Нижнеивкинское городского поселения Куменского района»	всего	74	74	74		
		областной бюджет	73,26	73,26	73,26		
		местный бюджет	0,74	0,74	0,74		

## **7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками.**

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно-правовые риски, организационные и управленческие риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий муниципальной программы со стороны бюджета муниципального образования. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики

основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджет муниципального образования и к необходимости концентрации средств бюджета на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены непринятием или несвоевременным принятием необходимых нормативных правовых актов, внесением изменений в федеральное законодательство, влияющих на мероприятия муниципальной программы.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы, неадекватности системы мониторинга реализации муниципальной программы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Для предотвращения и минимизации рисков предполагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий муниципальной программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов муниципальной программы, своевременной и качественной подготовки нормативных правовых документов.